

要請番号 (JL02418B23)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
ラオス	G151PCインストラクター		個別	交替 2代目	2年	・2019/1・2019/2・ 2019/3

【配属機関概要】

1) 受入省庁名 (日本語)

情報文化観光省

2) 配属機関名 (日本語)

ルアンパバン県情報文化観光局

3) 任地 (ルアンパバン) JICA事務所の所在地 (ビエンチャン特別市)

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間 (飛行機 で 約 1.0 時間)

4) 配属機関の規模・事業内容

配属先は著名な観光地であるルアンパバン県の観光事業管理・観光振興を行う行政機関で、観光管理課、観光開発課、観光マーケティング課の3つの課から成る。実際の活動先となる観光マーケティング課の年間予算は約25,000ドル。4年前までSV1名(観光促進)が、2017年11月まで前任のJVが活動していた。他国からはKOICA(韓国)ボランティア、ドイツ専門家、オーストラリア等のボランティアが活動した実績がある。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

前任者はウェブサイトのリニューアルと多言語化、サイト運営管理者の育成などを主に行った。現在、観光局マーケティング課の新たなプロジェクトとして、2018年前半を目標に公式アプリの開発が進行している。ITツールを用いた観光プロモーションは世界的に活発になる一方で、ラオス観光局ではアプリはまだ開発されていない。第一弾としてAndroidアプリをリリースした後、内容の拡張とiPhone用アプリの開発も予定されている。アジア開発銀行(ADB)の予算でビエンチャンの民間会社に外注して開発を行っているが、リリース後にメンテナンスや更新ができる(Java、Swiftなどの知識を持った)人材が観光局内にはいない。保守・更新業務を行いつつ、将来的に同僚が単独で保守・更新を行っていけるよう人材育成が求められており、ボランティアの要請に至った。

2) 予定されている活動内容 (以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます)

1. Andorid、iOS用公式観光アプリのメンテナンス、更新を行う。
 2. アプリのプロモーション(ダウンロード数増加)に関する支援を行う。
 3. アプリのメンテナンス、更新を同僚が行えるよう人材育成を行う。
 4. ウェブサイト運営の支援を行う(オプションの活動)。
- ※前任者が開発支援をしたウェブサイト Wordpress使用は、前任者が人材育成した同僚が運営管理を行っている。この同僚は元々ITのバックグラウンドを有していないため、問題対応力が未だ十分ではない。
以上のことから活動に含めるが、メインはアプリの保守・更新に関する業務のため、オプション活動として扱う。

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

デスクトップPC、ラップトップPC数台(例:Core i7、RAM8GB、HDD1TB、Windows10など)

4) 配属先同僚及び活動対象者

・マーケティング課職員8名(男性6名、女性2名、20代後半が中心、主任30代、課長40代)

5) 活動使用言語

ラオ語

6) 生活使用言語

ラオ語

7) 選考指定言語

英語(レベル:B)

【資格条件等】

[免許]： ()

[学歴]： () 備考：

[性別]： () 備考：

[経験]： (実務経験) 2年以上 備考：活動上必要

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]： (熱帯モンスーン気候) 気温： (15～35℃位) [電気]： (安定)

[通信]： (インターネット可 電話可)

[水道]： (安定)

【特記事項】