要請番号（JL04524A10）

募集終了

国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
モンゴル	A101 コミュニティ開発	20～45歳のみ	個別	新規	2年	・2024/3・2025/1・2025/2

【配属機関概要】

1）受入省庁名（日本語）

ドルノド県庁

2）配属機関名（日本語）

ドルノド県中小企業支援センター

3）任地（ ドルノド県チョイバルサン市 ） JICA事務所の所在地（ ウランバートル市 ）

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間（ 車 で 約 10.0 時間 ）

4）配属機関の規模・事業内容

ドルノド県はモンゴルの最東部に位置し、中国、ロシア両国と接している。そのため両国との貿易や鉱業が盛んな県である。配属先はドルノド県庁の傘下にあり、設立後2年という新しい施設である。配属先は11名のスタッフが建設、食料、サービス業などの異なったセクターを取りまとめ、経営者への研修や生産にかかる品質管理向上のアドバイスを行っている。また県内に支部となるセンターがさらに2つあり、計3つの施設で起業家の育成に取り組んでいる。年間予算は約1,000万円程度。

【要請概要】

1）要請理由・背景

当センターは県内の起業家を募り、無償でセンター内のテナントスペースを1年間貸出して、起業家がビジネス経験を積む機会を提供するとともに、経営にかかるアドバイスを行っている(2年間で60～70人の起業家がスペースを利用)。しかしながらスタッフはビジネスの経験が浅く、提供できるアドバイスについても十分とは言い難い。そこで日本で新規ビジネス立ち上げ等に関わった経験を持ち、高度な専門知識や助言よりもスタートアップ等の新規事業にアイデア出しができる人材が望まれており、今回の要請に至った。

2）予定されている活動内容（以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます）

配属先同僚と協働し、以下の活動を行う。
1. センター内外の起業家へ新規事業に関する助言・研修を行う。
2. センター内の業務改善を行う(見える化や5Sの指導など)。
3. センター職員に対して人材育成を行う。
4. 県内の商工会議所やNGOと連携強化を支援する。
5. その他、配属先が求める業務を支援する。

3）隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

PC、机、椅子、会議室等

4）配属先同僚及び活動対象者

配属先同僚:センター長1名(女性40代)、セクター別担当者(計4名)、会計士1名、経理担当1名、専門委員会秘書3名)

活動対象者:同僚スタッフ約40名、ドルノド県中小企業約1,600社

5）活動使用言語	6）生活使用言語	7）選考指定言語
モンゴル語	モンゴル語	英語(レベル:D)

【資格条件等】

[免許]：（　　）

[学歴]：（大卒）　備考：同僚の学力水準に合わせるため

[性別]：（女性）　備考：配属先の希望

[経験]：（　　）　備考：

[汎用経験]：

- 営業や販促、商品開発の経験
- グループ活動や組織運営の経験

[参考情報]：

- 新規事業に携わった経験があると尚良い

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]：（ステップ気候）　気温：（-30～30℃位）

[電気]：（安定）

[通信]：（インターネット可　　電話可）

[水道]：（安定）

【特記事項】

COPYRIGHT(C)1995-2015 JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY. ALL RIGHTS RESERVED.