

□ 要請番号 (JL22417B17)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
ドミニカ共和国	G102 環境教育		個別	交替 3代目	2年	・2018/1・2018/2・ 2018/3

【配属機関概要】

1) 受入省庁名 (日本語)

経済企画開発省

2) 配属機関名 (日本語)

ダハボン市役所

3) 任地 (ダハボン県ダハボン市) JICA事務所の所在地 (サントドミンゴ特別区)

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間 (バスで約 5.0 時間)

4) 配属機関の規模・事業内容

ダハボン市は当国北西部の地方都市であり、ハイチ国境に位置している。同市役所の環境管理ユニットでは、市内の清掃、装飾、市民の環境教育を担っている。環境や歴史文化遺産、公共スペースを保護しつつ、市民の生活の質向上を目指し、地域の開発や統合、住民の社会文化的生活の向上、コミュニティによる地方自治行政運営への効果的な参加を推進する活動を行っている。職員数は485名、2017年の年間予算は約120万USドル。

本要請で派遣される青年海外協力隊(JV)は、計画課の監督の下、環境管理ユニットに配属予定。なお同市役所では現在、環境教育のJV1名が2017年12月までの予定で活動中。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

ダハボン市ではこれまで、学校等の教育機関において環境教育を実施するための市役所職員を、JICAボランティアの派遣を通じて育成してきた。そのような段階を経て、現在の市役所の目標は、学校という枠に留まらずコミュニティ一般を対象に環境教育を実施し、リサイクルの習慣、家庭ゴミの分別や再利用等に関する指導等、環境保護の文化を広めることである。今回の要請では、特にコミュニティの母親センターや近隣住民グループ、行政(市役所)の支援により活動する団体に対して、環境教育の推進とその支援を行うことのできるJVを要請するものである。

2) 予定されている活動内容 (以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます)

環境管理ユニットの担当者と共に、以下の活動を行う。

- 1.市の環境年間計画を作成する。
- 2.コミュニティレベルの関係団体と共に活動計画を作成する。
- 3.リサイクルの利点、家庭の一般廃棄物の分別と再利用について指導する。
- 4.コンポスト肥料について、住民を対象に指導する。
- 5.家庭の一般廃棄物の包括的な管理について、市内の小中学校における教育を継続する。

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

ボランティア用のデスク、固定電話、インターネットに接続されたコンピューター

4) 配属先同僚及び活動対象者

計画課課長、50代。その他市役所の職員、市役所以外の関連市民団体の職員等。コミュニティの関係者、住民。

5) 活動使用言語

スペイン語

6) 生活使用言語

スペイン語

7) 選考指定言語

【資格条件等】

[免許]：（ ）

[学歴]：（大卒） 備考：大卒の同僚との活動となるため

[性別]：（ ） 備考：

[経験]：（実務経験）2年以上 備考：経験に基づく活動が不可欠のため

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]：（サバナ気候） 気温：（18～36℃位）

[電気]：（不安定）

[通信]：（インターネット可 電話可）

[水道]：（不安定）

【特記事項】

インターネット・電気・水道などのインフラサービスは一応あるが、常時安定しているわけではない。