

□ 要請番号 (JL30616B12)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
ボリビア	G215 学芸員		個別	新規	2年	・ 2017/1 ・ 2017/2 ・ 2017/3

【配属機関概要】

1) 受入省庁名 (日本語)

開発企画省公共投資海外金融次官室

2) 配属機関名 (日本語)

ラパス日本人会
日系社会

3) 任地 (ラパス県ラパス市) JICA事務所の所在地 (ラパス県ラパス市)

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間 (バスで約 0.5 時間)

4) 配属機関の規模・事業内容

配属先となるラパス日本人会では、日本人社会の親睦の場としてイベントの開催(月に1回程度)、日本人とボリビア人の親睦の場として各種イベントを開催(月に1回程度)している。また、日本語補習学校として5歳以上の子供達に週1回3時間の日本語教育を行う他、日本語の普及を目的として15歳以上のボリビア人を対象に、週3回2時間の日本語の授業を行っている。その他、日系移住資料館としての重要な役割や図書館(日本語書籍多数)の機能も持ち、2階には日本食レストラン(委託)があり、日本人及びボリビア人の憩いの場となっている。同会の年間予算は、約1000ドル(人件費別)。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

ラパス日本人会には、日系移住関係の歴史的に貴重な資料が多数保管されているが、保管されている資料の、ほとんどが紙媒体であり、保管場所を要すると共に資料自体の劣化が懸念されている。そこで、紙媒体の資料を地域別、年代別等に分類・整理し、データ化し保管すると共に、CDやDVD等へ収録し、適切に保管する必要があることから、データ化の支援を求めて今回の要請に至った。また、ボリビア各地に在住している日系人(1世、2世)に対して、移住当時の様子等についての生の声を収録し、保存することも期待されている。

2) 予定されている活動内容 (以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます)

1. 現在保管されている資料を地域別、年代別等に分類・整理する
2. 紙ベースの資料をデータ化する(CDやDVDに収録する作業も含む)
3. ボリビア全土に住む日系人の生の声を収録する(地方出張含む)
4. 各日系団体の資料館との連携を深める
5. 地域の学校等で文化交流のイベントを実施する

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

基本的な事務用機器

4) 配属先同僚及び活動対象者

資料館事務局長

ラパス日本人会 女性秘書2名勤務(ボリビア人1名・勤続20年、日本人1名・勤続1年)

史料館 女性事務員勤務(日本人1名・6ヶ月)

5) 活動使用言語

スペイン語

6) 生活使用言語

スペイン語

7) 選考指定言語

【資格条件等】

[免許]：(学芸員)

[学歴]：() 備考：

[性別]：() 備考：

[経験]：() 備考：

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]：(温暖冬季少雨気候) 気温：(0～15℃位) [電気]：(安定)

[通信]：(インターネット可 電話可) [水道]：(安定)

【特記事項】

活動使用言語 は、日本語とスペイン語。