

□ 要請番号 (JL51223B09)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
ガーナ	G151PCインストラクター	20~45歳のみ	個別	交替 2代目	2年	・2024/2・2024/3・ 2025/1

【配属機関概要】

1) 受入省庁名（日本語）

教育省

2) 配属機関名（日本語）

コフォリドゥア高等技術学校

3) 任地（イースタン州ニュー・ジュアベン・サウス市） JICA事務所の所在地（アクラ）

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間（バスで約3.0時間）

4) 配属機関の規模・事業内容

1967年に創立された、ガーナ国内で2番目に古い高等技術学校である。生徒数は約2,300名、教員数は約74名、うちICT担当の教員は8名。同校は、男女共学であるが近年まで男子校であったため、生徒の9割が男子生徒。現在、科学、技術、一般文系と美術の4つの選択コースを開講しており、ICT(Information and Communication Technology)は必修科目とされている。現在、JICA海外協力隊員(PCインストラクター)が活動中である(2024年10月まで)。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

ガーナ政府はICT教育を必修科目とし、ICTの知識と技術の向上に取り組んでいる。同校にはPC操作を指導できる講師があるが、他のコースに比べて専門教員は不足している。また、実習室にはデスクトップPCのほか、サーバー、プロジェクター等が設置されているが、適切に保守管理されておらず、ウイルス感染によるPCの故障等が問題となっている。そのため、生徒を対象としたPCの基礎操作とWordなどの基本ソフト操作の指導・実習の実施だけでなく、適切なPC管理による稼働率の向上、およびICT環境整備もJICA海外協力隊に期待されている。

2) 予定されている活動内容（以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます）

同僚教員と共に、以下の活動を行う。

1. PC室の維持管理に必要な助言と対応を行う(PCの日常メンテナンスやウイルス対策指導など)。
2. 生徒を対象に、PC基礎操作(OSの理解、マウス・キーボードの操作)と基本ソフト操作(Word・Excelなど)の指導・実習を行う。
3. その他、同僚講師へのPC全般に関する知識・技術の共有および助言をする。

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

デスクトップPC25台(Windows7、MS Office2010)、サーバーPC(Ubuntu)、プリンター、スキャナー、プロジェクター2台、その他
実習機器はインターネットに接続されていない

4) 配属先同僚及び活動対象者

配属先同僚:

校長(男性、50代、院卒)

同僚教員 74名(20-50代 大卒又は院卒)

うちICT教員 4名(20代-40代 大卒)

活動対象者:
全校生徒約2300名(16-20歳までの高校生)

5) 活動使用言語

英語

6) 生活使用言語

その他

7) 選考指定言語

英語(レベル:C)

【資格条件等】

[免許/資格等]： (ITレベル1以上 (ITパスポート等))

[学歴]： (大卒) 備考：配属先教員資格要件のため

[性別]： (男性) 備考：男子生徒が多いため

[経験]： (実務経験) 2年以上 備考：実習指導をするため

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]： (サバナ気候) 気温： (25~35°C位)

[電気]： (不安定)

[通信]： (インターネット可 電話可)

[水源]： (不安定)

【特記事項】

不定期な停電、断水がある。
生活使用言語は主にチュイ語。赴任後に現地語訓練を実施する。

【類似職種】