

要請番号（JL51525B01）

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
ケニア	A101 コミュニティ開発		個別	新規	2年	・2026/2・2026/3・2027/1



【配属機関概要】

1) 受入省庁名（日本語）

労働社会保障省

2) 配属機関名（日本語）

DEVLINK
N

3) 任地（ホマベイ郡ムビタ） JICA事務所の所在地（ナイロビ）

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間（車 で 約 7.5 時間）

4) 配属機関の規模・事業内容

配属先は 2003年に発足し、政府から認可を得た地域住民団体(CBO)である。同団体はホマベイ郡を活動エリアとし、コミュニティ内の脆弱な人々、特に女性と子供の権利と福祉を促進することに取り組んでいる。主な活動の目標は、健康、教育、ジェンダー平等、生計に関して焦点を当てたコミュニティベースのプログラムを実施することにより、体系的な不平等に対処し、グループを自立させることである。組織の年間予算は 1,440,784ドルである。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

配属先が活動するコミュニティでは、多くの受益者が、配属先の支援する貯蓄やマイクロファイナンスによる収入創出活動に積極的に参加している。しかし、金融リテラシースキル、起業家精神スキル、ビジネス管理能力、および個人およびグループの財務管理に関する知識が不十分なため、生み出された収入は有効に活用されていない状況であり、貧困撲滅や世帯の自立という本来の目標が十分に実現されていない。この状況から、健全な経済活動における受益者の能力を構築し、持続可能な収入の効率的利用を促進し、最終的には脆弱な家族の経済的回復力を強化するために、関連する活動を行うことのできる知識・能力を持つ隊員を要請するものである。

2) 予定されている活動内容（以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます）

- 主にマイクロファイナンスを行うコミュニティグループに対して次の能力開発サポートを行う。
- 予算編成、貯蓄、計画的な借入、投資、および基本的な簿記に関するトレーニングプログラムの開発。
- 個人及びグループの財務を効果的に管理するための実践的なスキルを身に付ける金融リテラシーセッションを実施。
- 各グループにおける財務目標を設定、それを達成するための行動計画の作成支援。
- 経済活動および家計経済の安定性を強化するための貯蓄の再投資方法に関するガイダンスの提供。

5.財務管理と記録管理の能力強化を目的としたグループリーダーへの指導。
6.上記活動のモニタリングと評価・改善の実施。

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

事務用デスクー式、移動用車両

4) 配属先同僚及び活動対象者

配属先職員;
責任者 1名
プログラムコーディネーター 1名
上記のアシスタント1名
家計経済強化担当1名
その他(トレーナー複数)
活動対象者;地域住民 多数

5) 活動使用言語

英語

6) 生活使用言語

スワヒリ語

7) 選考指定言語

英語(レベル:B)

【資格条件等】

[免許/資格等]: ()

[学歴]: (大卒) 政治・経済学 備考: 配属先からの要望

[性別]: () 備考:

[経験]: (実務経験) 5年以上 備考: 配属先同僚のレベルに合わせる
(指導経験) 3年以上 備考: 住民に指導するため

[汎用経験]:

- ・地域社会を対象とする活動の経験
- ・グループ活動や組織運営の経験

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]: (熱帯モンスーン気候) 気温: (10~25℃位) [電気]: (不安定)

[通信]: (インターネット可 電話可)

[水源]: (安定)

【特記事項】

【類似職種】