

□ 要請番号 (JL52717A03)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
ナミビア	A241 コンピュータ技術		個別	交替 3代目	2年	・2017/4 ・2018/1

【配属機関概要】

1) 受入省庁名 (日本語)

教育省

2) 配属機関名 (日本語)

教育開発研究所

3) 任地 (オチョソンドュパ州オカハンジャ) JICA事務所の所在地 (ウインドフック)

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間 (車で約1.0時間)

4) 配属機関の規模・事業内容

同国教育省傘下にあり、同国教育機関の授業の質及び教材の質向上を目指し、国内教育機関の全カリキュラム、全シラバス及びテキストを作成また管理している。年間予算は約ナミビアドル50,000,000 (約4億円[2016年11月時点])。欧米各国から教材や技術援助、ボランティアの受入実績あり。(2016年11月時点で外国人ボランティアはJV1名のみ)

【要請概要】

1) 要請理由・背景

WEBサイトの管理・運用とICT関連の新たな教材の開発が必要とされている為、同要請に至った。配属先にはITエンジニアがおらず、ネットワーク・サーバの保守運用は民間業者に委託され、ボランティアがWEBサイトの管理・運用を行っている。また、配属先内でのICT活用の機運も高いので、教材の電子化・システム化の企画・開発、及びそれらのサポートも期待される。ボランティアはナミビア人スタッフと共同作業を行い、スタッフのスキルアップも目指す。2016年11月現在、2代目ボランティアが同配属先にて活動中(2018年3月任期終了予定)。

2) 予定されている活動内容 (以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます)

1. WEBページの管理及び更新(HTML、CSS、Java Script)
2. デジタルコンテンツ教材の企画・開発(文字だけではなく、Flashやアニメーションなどを利用した動きのある教材、特定の科目に限定していないため、科目知識や指導者経験等は必要ない。)
3. 小規模システムの企画・開発(手作業をデータ化する等)、ICT教育のカリキュラム作成サポート (ナミビアの教師隊員と協力)
4. サーバー・ネットワークの保守運用、PCの設定・修理 (外注先企業と協力)
5. 配属先スタッフに対し、簡単なPC操作の指導 (特にMicrosoft Office関連)

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

<ネットワーク/サーバ機器>サーバ4台(Windows3台)、ルータ、スイッチ約10台。<各スタッフのPC>Windows PC 約30台、プリンター、スキャン 数台。シンクライアントシステムは無い。

4) 配属先同僚及び活動対象者

配属課のスタッフ7名:

マネージャー、メディアオフィサー、印刷管理職員、図書館司書

カウンターパート:

メディアオフィサー(大卒30代)

→ITに関する基礎知識はあるが、基本的な業務はテキストのレイアウト業務(DTP)

5) 活動使用言語

英語

6) 生活使用言語

英語

7) 選考指定言語

英語(レベル:B)

【資格条件等】

[免許]： ()

[学歴]： () 備考：

[性別]： () 備考：

[経験]： (実務経験) 5年以上 備考：専門的知識を求められるため

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]： (ステップ気候) 気温： (0~35°C位)

[電気]： (安定)

[通信]： (インターネット可 電話可)

[水道]： (安定)

【特記事項】

同研究所敷地内にある宿舎に住居予定(他のボランティアとの共同生活の可能性有)