

要請番号 (JL54822B02)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
タンザニア	A101 コミュニティ開発	20~45歳のみ	個別	新規	2年	・2023/3・2023/4・2024/1



【配属機関概要】

1) 受入省庁名 (日本語)

大統領府 地方自治庁

2) 配属機関名 (日本語)

ドドマ市役所キワンジャチャンデゲ区事務所

3) 任地 (ドドマ州ドドマ市) JICA事務所の所在地 (ダルエスサラーム市)

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間 (バスで約7.0時間)

4) 配属機関の規模・事業内容

タンザニアの首都であるドドマ市は人口41万人(2012年人口調査)を有し、政治機能のドドマ移転を契機に近年急速に拡大、発展している都市である。ドドマ市役所の出先機関であるキワンジャチャンデゲ区事務所では6地区、約1万人(2012人口調査)の住民を対象とした行政サービスを担っている。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

キワンジャチャンデゲ区事務所は同地区の住民サービスの窓口機関として設置され、業務として、小規模ビジネス支援(特に女性グループ、若者グループ、障害を持つ個人に対し、無利子で起業資金を貸し付ける制度の利用を促進)、性差による暴力防止、新型コロナウイルス対策、性感染症予防、教育(教室建設等)などを実施しており、扱う内容は多岐にわたる。特に地域の小規模ビジネス支援については、利用が十分でなくドドマ市全体として配付された予算が余る傾向にあるため積極的な活用が求められている。住民サービスをさらに充実させるためボランティアの要請に至った。

2) 予定されている活動内容 (以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます)

同僚と協力して次の業務を行う。

- 住民の収入向上活動を支援する(ビジネスに関心のある住民の相談に乗り、小規模ビジネス起業に関するグループ・個人の登録、資金の貸し付け制度の紹介や支援、起業まで、また起業後のフォローを行う)
- その他、地域で課題となっているテーマについて取り組む

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

机、椅子

4) 配属先同僚及び活動対象者

同僚:
地域開発職員13名(事務職員7名、アドバイザー6名)活動対象者:
キワンジャチャンデゲ地区の住民

5) 活動使用言語

スワヒリ語

6) 生活使用言語

スワヒリ語

7) 選考指定言語

英語(レベル:C)

【資格条件等】

[免許]： ()

[学歴]： (大卒) 備考：同僚とのバランス

[性別]： () 備考：

[経験]： () 備考：

[汎用経験]：

- ・地域開発や地域活性化の知識や経験
- ・組織（グループ、団体）のマネジメント経験

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]： (ステップ気候) 気温： (15～30℃位)

[電気]： (安定)

[通信]： (インターネット可 電話可)

[水道]： (安定)

【特記事項】

タンザニア赴任後の研修でスワヒリ語を学習します。