

要請番号 (JL55117A14)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
ザンビア	G151PCインストラクター		個別	新規	2年	・ 2017/3 ・ 2017/4 ・ 2018/1

【配属機関概要】

1) 受入省庁名 (日本語)

一般教育省

2) 配属機関名 (日本語)

イトゥナ中等学校

3) 任地 (北部州カサマ郡カサマ市内) JICA事務所の所在地 (ルサカ)

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間 (バスで 約 12.0 時間)

4) 配属機関の規模・事業内容

北部州の州都カサマ市内にある全日制中等学校。日本の中学2年生-高校3年生にあたるGrade8-12が在籍し、全校生徒数は約1,400名、在籍教員数は70名である。同配属先敷地内には、教員研修や、教育実習等を実施する機関であるカサマ郡リソースセンターが併設され、現職教員へのフォローアップ研修等が定期的の実施されている。過去に青年海外協力隊が派遣された実績はなく、初めての派遣となる。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

ザンビアでは2014年よりコンピュータ教育が中等学校での正式な科目として導入され、2015年からは9年生に対して国家試験も実施されている。しかしながら、現場ではコンピュータ教育の授業の実施はもとより、コンピュータ自体を扱える教員が圧倒的に不足している。同配属先においては、2名の教員がコンピュータ教育を担当しているが、教員数の不足はもちろん、現職教員の知識不足から、効果的な授業が実施できていない状況である。全くの初心者である生徒たちにコンピュータについてわかりやすい授業や、コンピュータに興味を持たせる授業の実施、設備の基本的な管理が行える人材の確保が急務であり、ボランティアが要請された。

2) 予定されている活動内容 (以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます)

ボランティアは同僚と協力し以下の活動を実施する。

1. PC利用に関する授業の実施(講義・実技)(Windows, MS officeの基礎的な使用方法)
2. 配属先内におけるコンピュータやサーバーのトラブルシューティング対応
3. コンピュータ室の維持管理方法にかかるアドバイス
4. 同僚教員への基礎的なコンピュータ使用に関するアドバイス

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

デスクトップPC27台(シンクライアント Windows Multipoint 2011、サーバー機のOSはWindows 7)、プリンター1台

4) 配属先同僚及び活動対象者

配属先同僚

- ・ 教員 40代/男性 (ビジネス科目教員)
- ・ 教員 40代/男性 (数学科目教員)
- ・ 生徒/Grade8-9 (1クラスあたり40名程度)

5) 活動使用言語

英語

6) 生活使用言語

その他

7) 選考指定言語

【資格条件等】

[免許]：（ ）

[学歴]：（大卒） 備考：教員資格の必要条件であるため

[性別]：（ ） 備考：

[経験]：（ ） 備考：

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]：（サバナ気候） 気温：（5～35℃位）

[電気]：（不安定）

[通信]：（インターネット可 電話可）

[水道]：（不安定）

【特記事項】