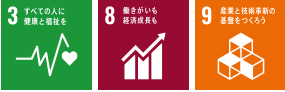


要請番号 (JL55425B38)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
ジンバブエ	G231 デザイン		個別	新規	2年	・ 2026/1 ・ 2026/2 ・ 2026/3 ・ 2027/1

【配属機関概要】

1) 受入省庁名 (日本語)

青年・スポーツ・芸術・レクリエーション省

2) 配属機関名 (日本語)

スポーツレクリエーション委員会

3) 任地 (ハラレ州ハラレ市) JICA事務所の所在地 (ハラレ州ハラレ市)

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間 (徒歩 で 約 0.0 時間)

4) 配属機関の規模・事業内容

スポーツ・レクリエーション委員会(SRC)は、スポーツ・レクリエーション・芸術・文化省の下、1991年に設立された機関で、主にスポーツとレクリエーションの促進、組織運営の支援を行い、スポーツマンシップの推進、国内外の活動の認可、政府への助言、スポーツ施設や選手のトレーニング支援などをおこなっている。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

広報活動、特にウェブサイトやソーシャルメディアにより創造的なデザインやアイデアを導入し、広報活動を活性化させ国内だけではなく世界に配属先の情報発信ができる事を目標としている。また、配属先の傘下にある各スポーツ協会にも、ウェブサイトやソーシャルメディアを通じた広報戦略を取り入れ、各協会の活動、プログラム、イベントを広報の一つのパッケージとすることが、より戦略的な広報につながると考えている。隊員にはウェブサイトやソーシャルメディアの戦略的な運用指導だけではなくイベント実施における企画の進め方など、基本的な運営業務のサポートも期待されている。

2) 予定されている活動内容 (以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます)

配属先の同僚と共に主に以下の活動をおこなう。

1. 広報活動全般に関する業務
2. ウェブサイトおよび配属先が運用するソーシャルメディアアカウントのデザイン、投稿等の見直し、画像・動画撮影や編集
3. イベント開催時の動画ストリーミング配信
4. 名刺、レターヘッド、ロゴなどのデザイン刷新も期待されている

\*可能であれば、本人が経験したことがある分野のスポーツ選手のデータベース作成等

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

執務室、ノートパソコン(Windows)など、但し、隊員は自身が持参したパソコンやスマホを使用する事を想定している。必要に応じて現地業務費も活用可能。

4) 配属先同僚及び活動対象者

配属先代表(男性)40代  
事業開発・マーケティング部門責任者(男性)40代

#### 5) 活動使用言語

英語

#### 6) 生活使用言語

その他

#### 7) 選考指定言語

英語(レベル:C)

### 【資格条件等】

[免許/資格等]: ( )

[学歴]: ( ) 備考:

[性別]: ( ) 備考:

[経験]: (実務経験) 3年以上 備考: 活動に実務を伴うため

#### 任地での乗物利用の必要性

不要

### 【地域概況】

[気候]: (温暖冬季少雨気候) 気温: (5~30℃位) [電気]: (不安定)

[通信]: (インターネット可 電話可) [水源]: (安定)

### 【特記事項】

全国的に電気は不安定であるがJICA事務所からポータブル電源を貸与可能。[ジンバブエ情報サイト](#) [配属先位置情報](#) [派遣中隊員マップ](#)

### 【類似職種】

- ・コミュニティ開発
- ・マーケティング

※活動内容が類似している要請が含まれる職種を表示しています。職種に拘らず要請内容でもご検討ください。