

□ 要請番号 (JL56925B12)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
カメルーン	G151PCインストラクター	20~45歳のみ	個別	新規	2年	・2026/2・2026/3・2027/1



【配属機関概要】

1) 受入省庁名 (日本語)

中等教育省

2) 配属機関名 (日本語)

中等教育オセアン県事務所

3) 任地 (南部州オセアン県クリビ市) JICA事務所の所在地 (ヤウンデ市)

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間 (車で約5.0時間)

4) 配属機関の規模・事業内容

中等教育省の県単位の機関で、県内の公立・私立の中学・高校の運営フォロー、カリキュラム・指導技法の実践フォロー、現職員の研修等を行う。当国の義務教育は小学校教育のみで、中学校から一般教育の学校と専門教育の学校に分かれている。クリビ市には、一般教育(フランス語)と一般教育(英仏バイリンガル)、専門教育の公立中学校及び公立中高一貫校がそれぞれ一校ずつ、複数の私立校がある。同配属先には、初めての隊員派遣となる。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

中等教育省は、2012年から情報処理教育を必修科目とし、そのための学習環境整備を図っており、一部の学校には、IT教室に加え、マルチメディア教室も設けられている。PCインストラクター隊員には、情報処理教育教員の主体性を重んじる協働を進めながら、マルチメディア教室の有効活用を図ること、また、進学や就職にも役立つような実用的なPCスキルやIT活用能力を生徒に効果的に習得させることが期待されている。

2) 予定されている活動内容 (以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます)

活動先として選定する学校の校長の協力を仰ぎながら、マルチメディア教室を利用する生徒(収容人数50名程度)を対象に、以下のような活動を行う。

1. 教師と共にカリキュラムに沿った情報処理の授業の実施と改善
2. Microsoft Officeの使い方、各種機能の活用方法等の指導
3. その他、生徒有志による勉強会、デザインや動画編集ソフトを使ったコンテンツ制作、発表会などの支援

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

マルチメディア教室:デスクトップPC20台前後、プロジェクター、有線LANあり。外部接続は不明。

4) 配属先同僚及び活動対象者

【県事務所】

所長:男性50代、情報・通信技術担当技術顧問:男性40代

【活動校】
校長1名、生徒50～70名/クラス
情報処理教育教員3～6名

5) 活動使用言語

フランス語

6) 生活使用言語

フランス語

7) 選考指定言語

英語(レベル:D)又はフランス語(レベル:D)

【資格条件等】

[免許/資格等]： ()

[性別]： () 備考：

[学歴]： () 備考：

[経験]：(実務経験) 2年以上 備考：ソフトウェアの活用が必要
(指導経験) 2年以上 備考：授業改善が期待される

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]：(熱帯雨林気候) 気温：(22～32℃位)

[電気]：(不安定)

[通信]：(インターネット可 電話可)

[水源]：(不安定)

【特記事項】

【類似職種】