

□ 要請番号 (JL63017A13)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
モザンビーク	G151PCインストラクター		個別	交替 4代目	2年	・ 2017/3 ・ 2018/1

【配属機関概要】

1) 受入省庁名 (日本語)

教育・人間開発省

2) 配属機関名 (日本語)

キリマネ初等教員養成学校

3) 任地 (ザンベジア州キリマネ市) JICA事務所の所在地 (マプト市)

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間 (飛行機 で 約 2.0 時間)

4) 配属機関の規模・事業内容

キリマネ初等教員養成学校は、モザンビークに24校ある初等教員養成校の1校で、国内の初等教育学校(日本の小学1年から中学1年に相当)に勤務する教員を養成している。同初等教員養成校では、同国の教育課程10年間で修了した学生が入学資格を有し、1年間の短期養成プログラムを履修している。この短期養成プログラムは、教員数の増大を目的として、2007年から暫定処置として導入された制度であり、2013年以降、各地域の教員需要を見ながら、段階的に3年間の新カリキュラムが各養成校において導入される予定である。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

モザンビークは2005年から導入された初等教育無償化政策の導入もあり、就学児童の急速な拡大が続いている。就学者の急増にともなう教員不足を補うため、モザンビーク教育省は養成校の施設拡充による教員養成数の増加を推し進め、教員不足の解消が進んだ。教員不足が解消されつつある一方で、現在は、教育現場における教員の指導力など質の向上が課題となっている。キリマネ初等教員養成学校には2016年度は初等教員養成コースに350名、2017年度は500名に増員予定。同校は、青年海外協力隊員に対して、コンピュータクラスの運営と学内のPC管理を期待し、本要請がなされた。

2) 予定されている活動内容 (以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます)

- Word、Excel、PowerPoint、メール、インターネットなどの基本的な使い方の授業実施を支援する。
- 学校内のPCのメンテナンスを実施する。
- PCを利用した成績処理、生徒情報のデータ管理、各種書類作成を支援する。

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

生徒用PC(Windows7および10、英語版OS、マイクロソフト・オフィスはポルトガル語版) 17台、レーザープリンター、プロジェクター等。PCルームにはエアコンが設置されている。

4) 配属先同僚及び活動対象者

校長:男性 45歳
教頭:女性 40歳
全教員数:45名
PC教員:初等教員養成コース1名、学校管理者コース2名
学生数:約350名

5) 活動使用言語

ポルトガル語

6) 生活使用言語

ポルトガル語

7) 選考指定言語

【資格条件等】

[免許]：（ ）

[学歴]：（大卒） 備考：同校の教員として必要

[性別]：（ ） 備考：

[経験]：（社会経験）2年以上 備考：機器操作などを指導するため。

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]：（サバナ気候） 気温：（10～40℃位）

[電気]：（不安定）

[通信]：（インターネット可 電話可）

[水道]：（不安定）

【特記事項】

住居は構内にある教員住宅が提供される。ナンプラ市にはJICA事務所の出先機関であるフィールド・オフィスが所在し、ザンベジア州を含む北部4州派遣ボランティアに対する後方支援を行っている。