

□ 要請番号 (JL63617A12)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
ルワンダ	A101 コミュニティ開発		個別	交替 3代目	2年	・2017/4 ・2018/1



【配属機関概要】

1) 受入省庁名 (日本語)

地方自治省

2) 配属機関名 (日本語)

ムサンゼ郡庁

3) 任地 (北部県ムサンゼ郡) JICA事務所の所在地 (キガリ市ガサボ郡)

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間 (車で約2.0時間)

4) 配属機関の規模・事業内容

ムサンゼ郡の人口は約37万人、北部県に位置する。郡内にはゴリラトレッキングツアーで有名なヴォルカン国立公園が所在し、毎年多くの外国人観光客が訪れ、観光業が盛んなエリアである。郡庁は教育・保健・インフラなど8つの課で構成されており、住民の生活全般に係る各種サービスを提供している。ボランティアが主に関わる産業振興・雇用課では、郡下の協同組合の登録・管理、商務省が進める小規模ビジネス振興プログラムの運営、NGOの管理等、多岐にわたる活動を実施している。2016年度の郡庁年間予算は約1,695万米ドル。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

ムサンゼ郡は観光業が盛んな地域で、ホテル、土産物屋など、ゴリラ以外にも観光地としてポテンシャルがある。しかし依然としてサービスやプロモーションには改善の余地が見受けられる。今までに村落開発普及員、前任のコミュニティ開発隊員が同地域においてお土産を制作・販売する協同組合の支援、地元のNGO等と共にサービス改善を目標に会議を行う等活動を継続してきたが、今後も新たなサービス改善、開発への助言ができる人材が必要とされている。

2) 予定されている活動内容 (以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます)

地域の生産活動の現状を調査し、その可能性を探る。その上で以下の活動を行う。

1. 地元の小規模ビジネスおよび協同組合、NGOを訪問し、サービス改善の提案・実施のための側面支援を行う
2. 商品開発の提案を行う
3. 配属先の部門長および小規模ビジネス・協同組合振興技官に定期的に活動報告を行う。

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

事務スペース(机・椅子)

4) 配属先同僚及び活動対象者

配属先同僚:郡庁/産業振興・雇用部門長(男性)、事業新設促進技官(女性)、小規模ビジネス・協同組合振興技官(女性-カウンターパート)、起業促進・金融サービス技官(男性)、雇用促進技官(女性)

活動対象:協同組合メンバー、NGOメンバー

5) 活動使用言語

英語

6) 生活使用言語

その他

7) 選考指定言語

英語(レベル:B)

【資格条件等】

[免許]： ()

[学歴]： (大卒) 備考：査証取得のため必要

[性別]： () 備考：

[経験]： () 備考：

任地での乗物利用の必要性

自転車

【地域概況】

[気候]： (サバナ気候) 気温： (10～30℃位)

[電気]： (不安定)

[通信]： (インターネット可 電話可)

[水道]： (不安定)

【特記事項】

- ・ 英語の語学レベルがAの場合は、訓練言語はフランス語で実施することを推奨する。