

要請番号 (JL63623A02)

募集終了



国名	職種コード 職種	年齢制限	活動形態	区分	派遣期間	派遣隊次
ルワンダ	A101 コミュニティ開発		個別	新規	2年	・ 2023/4 ・ 2024/1 ・ 2024/2 ・ 2024/3

【配属機関概要】

1) 受入省庁名 (日本語)

地方自治省

2) 配属機関名 (日本語)

ルワマガナ郡庁

3) 任地 (東部県ルワマガナ郡) JICA事務所の所在地 (キガリ市)

任地からJICA事務所までの交通手段、所要時間 (車で約 1.5 時間)

4) 配属機関の規模・事業内容

ルワマガナ郡庁は、教育・保健・ビジネス振興など12の部署で組織されており、住民(人口約38万人)の生活全般に係る各種サービスを提供している。隊員の配属先となる社会福祉課では、障害を持った子どもに対する教育支援、障害者支援機器の配布(郡が購入し、対象者に無料配布)などを行っている。また、郡内には約20の障害者の協同組合があり、それぞれ10~40名で構成されており、協同組合ごとに異なった事業(手工芸、服飾、農作物加工など)を行っている。

【要請概要】

1) 要請理由・背景

ルワマガナ郡内には約20の障害者(身体障害者)の協同組合(手工芸、農作物加工など)があるが、多くの協同組合が運営に関して様々な問題を抱えており、特に資金面ではどの協同組合も厳しい状況にある。郡庁としても、障害者の社会参加に力を入れたいと考えているが、障害者の協同組合支援に特化した専従スタッフが不在のため、隊員とともに現状を調査し、支援対象先を選定し、協同組合の運営能力強化を図りたいと考えている。また、郡庁が提供している障害者支援機器(義手・義足、車椅子など)に関して、使用者へのフォローアップも期待されている。

2) 予定されている活動内容 (以下を踏まえ、隊員の経験をもとに関係者と協議して計画を立て、柔軟に内容を変更しながら活動を進めます)

配属先関係者と協力して、以下の活動を行う。

1. 障害者の協同組合を訪問し、それぞれの組合の抱える問題や障害者の生活状況を調査する。
2. 協同組合の運営能力向上について提言をまとめる。
3. 隊員の得意な分野を活かし、特定の協同組合に対して支援を実施する。
4. 郡庁が配布した障害者支援機器(義手・義足、車椅子など)の使用に関するフォローアップを行う。

3) 隊員が使用する機材の機種名・型式、設備等

パソコン、プリンター

4) 配属先同僚及び活動対象者

- ・ 社会福祉課責任者: 男性、40代
- ・ 障害者支援担当: 女性、40代
- ・ 社会福祉担当: 男性、40代
- ・ 障害者協同組合: 約20団体、それぞれ10~50名程度

5) 活動使用言語

英語

6) 生活使用言語

その他

7) 選考指定言語

英語(レベル:B)

【資格条件等】

[免許]：（ ）

[学歴]：（大卒） 備考：査証取得に必要なため

[性別]：（ ） 備考：

[経験]：（ ） 備考：

[汎用経験]：

- ・地域社会を対象とする活動の経験
- ・グループ活動や組織運営の経験

任地での乗物利用の必要性

不要

【地域概況】

[気候]：（サバナ気候） 気温：（13～30℃位）

[電気]：（不安定）

[通信]：（インターネット可 電話可）

[水道]：（不安定）

【特記事項】

実際は現地語の使用も多いため、赴任後、現地語であるキニアルワンダ語の語学研修を行う。